

নং: ৪৬.১০.০০০০.০০৬.৪৬.১৮৮.১৭-

তারিখ: ৩০ আশ্বিন ১৪২৮
৩০ সেপ্টেম্বর ২০২১

বিষয়: সিটিজেন চার্টার ওয়েবসাইটে আপলোড প্রসঙ্গে।

সূত্র: ৪৬.১০.০০০০.০০৬.৯৯.০০২.১৭-৩৫৩, তারিখ: ২১ সেপ্টেম্বর ২০২১।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রে দাখিলকৃত ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশনের সিটিজেন চার্টার ওয়েবসাইটে প্রকাশ এবং
সংশ্লিষ্ট অনলাইন সিস্টেমে হালনাগাদকরণের জন্য অনুরোধ করা হলো।

সংযুক্তি: বর্ণনামতে ৪২ পৃষ্ঠা

৩০/০৯/২০২১
মোহাম্মদ মাসুদ আলম হিদ্দিক
সচিব

ফোন-৮৮৩৪৯৩০

secretary@dncc.gov.bd

সিস্টেম এনালিস্ট

ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশন।

অনুলিপি:

১. মেয়র মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য তাঁর একান্ত সচিব, ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশন।
২. প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য তাঁর স্টাফ অফিসার, ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশন।
৩. অফিস কপি।

৩০.০৯.২১

নং: ৪৬.১০.০০০০.০০৬.৯৯.০০২.১৭-৩৫৩

তারিখ: ০৬ আশ্বিন ১৪২৮
২৯ সেপ্টেম্বর ২০২১

বিষয়: ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশনের সিটিজেন চার্টার দাখিল প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ে জানানো যাচ্ছে যে, গত ২৫ জানুয়ারি ২০২১ তারিখে প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা মহোদয়ের সভাপতিত্বে ডিএনসিসি'র সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন চার্টার) বিষয়ে সভার সিদ্ধান্ত মোতাবেক সিটিজেন হালনাগাদকরণের জন্য উপকমিটি গঠন করা হয়। উক্ত উপকমিটি কর্তৃক ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশনের হালনাগাদ সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন চার্টার) প্রস্তুত করা হয়েছে (সংযুক্ত)।

এমতাবস্থায়, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন চার্টার) পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এ সংগে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি: সিটিজেন চার্টার।

প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা
ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশন।

মোহাম্মদ মামুন-উল-হাসান
প্রধান সমাজকল্যাণ ও বস্তি উন্নয়ন কর্মকর্তা
ও

আস্থায়ক
ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশনের নাগরিক
হালনাগাদকরণ উপকমিটি

প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তার দপ্তর, ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশন	
☒ সচিব	☐ আঞ্চলিক নির্বাহী কর্মকর্তা, প্র
☐ প্রধান প্রকৌশলী	☐ প্রধান নগর পরিকল্পনাবিদ
☐ প্রধান স্বাস্থ্য কর্মকর্তা	☐ প্রধান জনসংযোগ কর্মকর্তা
☐ প্রধান বর্জ্য ব্যবস্থাপনা কর্মকর্তা	☐ আইন কর্মকর্তা
☐ প্রধান মজদুর কর্মকর্তা	☐ প্রধান অডিট কর্মকর্তা
☐ প্রধান সম্পত্তি কর্মকর্তা	☐ স্টাফ অফিসার টু সিইও
☐ প্রধান জরুরি ও ক্রয় কর্মকর্তা	☒ প্রধান সমাজকল্যাণ কর্মকর্তা
☐ জি এম (পরিবহন)	☐ সিস্টেম এনালিস্ট
☐ প্রধান বিমান সফর কর্মকর্তা	☐ নিকট নির্বাহী ম্যাজিস্ট্রেট

২৮/৯/২০২১

সচিব দপ্তর ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশন	
সচিব কর্মকর্তার/কর্মচারীর	কার্যক্রম
☐ সহকারী সচিব, প্রশাসন শাখা ☐ সহকারী সচিব, প্রশাসন শাখা-২ ☐ সহকারী সচিব, প্রশাসন শাখা ☐ সহকারী সচিব, প্রশাসন শাখা ☐ সহকারী সচিব, প্রশাসন শাখা	☐ কার্যক্রম নির্ধারণ করা। ☐ কার্যক্রম পরিচালনা করা। ☐ কার্যক্রম পরিচালনা করা। ☐ কার্যক্রম পরিচালনা করা। ☐ কার্যক্রম পরিচালনা করা।
২৮/৯/২০২১	

২৮/৯/২০২১

ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশন
www.dncc.gov.bd
সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চার্টার)

১. ভিশন ও মিশন#

রূপকল্প (Vision): আধুনিক, টেকসই ও এবং বাসযোগ্য নগর গড়ে তোলা।

অভিলক্ষ্য (Mission): উন্নত নাগরিক সেবা বৃদ্ধির মাধ্যমে নগরের পরিবেশ ও নগরবাসীর জীবনযাত্রার মান উন্নয়ন।

২. প্রতিশ্রুত সেবা

২.১ নাগরিক সেবা :

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন ও ইমেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
১.	জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন	অনলাইনে নির্ধারিত আবেদন ফরমে আবেদন দাখিল করে নির্ধারিত দিনে টোকেনসহ উপস্থিত হয়ে সংগ্রহ করতে হয়। http://bdris.gov.bd	১। এক কপি পাসপোর্ট সাইজের ছবি। প্রাপ্তিস্থান- নিজ ২। জন্ম/ মৃত্যুর তারিখ, জন্ম/ মৃত্যুর স্থান এবং ঠিকানা প্রমাণের সনদপত্র। প্রাপ্তিস্থান- নিজ	১. জন্ম বা মৃত্যুর ৪৫ দিনের মধ্যে বিনামূল্যে। ২. জন্ম বা মৃত্যুর ৪৫ দিন পর হতে ৫ বছর পর্যন্ত জন্ম বা মৃত্যু নিবন্ধন ২৫ টাকা/ ১ মার্কিন ডলার। ৩. জন্ম বা মৃত্যুর ৫ বছর পর হতে জন্ম বা মৃত্যু নিবন্ধন ৫০ টাকা/ ১ মার্কিন ডলার। ৪. জন্ম তারিখ সংক্রান্ত তথ্য সংশোধন ১০০ টাকা/ ২ মার্কিন ডলার। ৫. জন্ম তারিখ ব্যতীত পিতার নাম, মাতার নাম, ঠিকানা ইত্যাদি তথ্য সংশোধন ৫০ টাকা/ ১ মার্কিন ডলার। ৬. বাংলা ও ইংরেজি উভয় ভাষায় মূল সনদ বা তথ্য সংশোধনের পর সনদের কপি সরবরাহ বিনামূল্যে। ৭. বাংলা ও ইংরেজি উভয় ভাষায় নকল সরবরাহ ৫০ টাকা/ ১ মার্কিন ডলার।	১৫ (পনের) কার্য দিবস।	কেন্দ্রীয় স্বাস্থ্য বিভাগ ব্রি. জেনারেল মোঃ জোবায়দুর রহমান প্রধান স্বাস্থ্য কর্মকর্তা, ফোন- ০১৭৬৯১০০৬৮০ ইমেইল-cho@dncc.gov.bd অঞ্চল-১ (ওয়ার্ড নং ১, ১৭) ডাঃ আজিজুনেছা, সহকারী স্বাস্থ্য কর্মকর্তা, অঞ্চল-১ (উত্তরা), ফোন: ০১৭৫৬২০৯৪৮২ ইমেইল- aho_z1@dncc.gov.bd

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন ও ইমেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
						অঞ্চল-২ (ওয়ার্ড নং ২, ৩, ৪, ৫, ৬, ৭, ৮, ১৫) ডাঃ মাহমুদা আলী, সহকারী স্বাস্থ্য কর্মকর্তা, অঞ্চল-২ (মিরপুর), ফোন: ০১৭১৫৪৫৬৬৯৮ ইমেইল-aho_z2@dncc.gov.bd অঞ্চল-৩ (ওয়ার্ড নং ১৮, ১৯, ২০, ২১, ২২, ২৩, ২৪, ২৫, ৩৫ ও ৩৬) ডাঃ এস এম ওয়াসিমুল ইসলাম, সহকারী স্বাস্থ্য কর্মকর্তা, অঞ্চল-৩ (মহাখালী), ফোন: ০১৭৩৫৮৪৩৬৯৩ ইমেইল-aho_z3@dncc.gov.bd অঞ্চল-৪ (ওয়ার্ড নং ৯, ১০, ১১, ১২, ১৩, ১৪ ও ১৬) ডাঃ ফারজানা আফরোজ, সহকারী স্বাস্থ্য কর্মকর্তা, অঞ্চল-৪, ফোন: ০১৭৪৪৯৮৯৯০৯ ইমেইল- aho_z4@dncc.gov.com

H. Tamin

মোহাম্মদ মামুন-উল-হাসান
(সিনিয়র সহকারী সচিব)
গণন সমাজকল্যাণ ও বৃত্তি উন্নয়ন কর্মকর্তা

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন ও ইমেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
						অঞ্চল-৫ (ওয়ার্ড নং ২৬, ২৭, ২৮, ২৯, ৩০, ৩১, ৩২, ৩৩, ৩৪) ডাঃ মোঃ ফিরোজ আলম, সহকারী স্বাস্থ্য কর্মকর্তা, অঞ্চল-৫ (কাওরান বাজার) ফোন: ০১৭১৬৩৯৮৮৮৬ ইমেইল-aho_z5@dncc.gov.bd
২.	কবরস্থানসমূহে লাশ দাফন সংক্রান্ত	সংশ্লিষ্ট কবরস্থান অফিসে সরাসরি যোগাযোগ	১। মৃত ব্যক্তির মৃত্যু সনদ। প্রাপ্তিস্থান- নিজ। ২। মৃত ব্যক্তি জাতীয় পরিচয়পত্র। প্রাপ্তিস্থান- নিজ। ৩। বীর মুক্তিযোদ্ধাদের ক্ষেত্রে মুক্তিযোদ্ধার প্রমাণক। প্রাপ্তিস্থান- নিজ।	সাধারণ কবর ফি- ৫০০/- পুনঃকবর ফি- ২০,৫০০/- (সংরক্ষিত কবরের ক্ষেত্রে) ১. রশিদ এর মাধ্যমে পরিশোধ করতে হবে।	০১ (এক) দিন	১। মোঃ হান্নান মিয়া জ্যেষ্ঠ মোহরার, বনানী কবরস্থান মোবাইল-০১৬৮০-০৫৪৩২৮ ২। মোঃ আতিকুর রহমান মোহরার, উত্তর ৪ নং সেক্টর কবরস্থান মোবাইল: ০১৭৭৯৫৬৩২৮৫ ৩। মোঃ মনির হোসেন মোহরার, উত্তর ১২ নং সেক্টর কবরস্থান মোবাইল-০১৭২৫১৬৩৪২৫ ৪। মোঃ আব্দুল কুদ্দুস মোহরার, উত্তর ১৪ নং সেক্টর কবরস্থান মোবাইল-০১৭১১-১৫৫৪৪৯

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন ও ইমেইল)																		
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)																		
						৫। মোঃ সানোয়ার হোসেন মোহরার, মিরপুর শহীদ বুদ্ধিজীবী কবরস্থান মোবাইল-০১৭২৮-০৩৭০১৬ ৬। মোঃ আব্দুল আজিজ জ্যেষ্ঠ মোহরার, রায়ের বাজার স্মৃতিসৌধ সংলগ্ন কবরস্থান মোবাইল-০১৭২৬-২০৭৬৯১																		
৩.	দীর্ঘমেয়াদে কবর সংরক্ষণ	আবেদনের মাধ্যমে	১। মৃত ব্যক্তির মৃত্যু সনদ। প্রাপ্তিস্থান- নিজ। ২। মৃত ব্যক্তি জাতীয় পরিচয়পত্র। প্রাপ্তিস্থান- নিজ। ৩। বীর মুক্তিযোদ্ধাদের ক্ষেত্রে মুক্তিযোদ্ধার প্রমানক। প্রাপ্তিস্থান- নিজ। ৪। কবরস্থানের রশিদ। প্রাপ্তিস্থান- সংশ্লিষ্ট কবরস্থান অফিস।	উত্তরা ৪ নং সেক্টর কবরস্থান মেয়াদী সংরক্ষণ ফি (টাকা) <table><tr><th>সংরক্ষণের মেয়াদ</th><th>সংরক্ষিত এলাকা</th><th>সাধারণ এলাকা</th></tr><tr><td>১৫ বছর</td><td>৮ লক্ষ</td><td>২৪ লক্ষ</td></tr><tr><td>২৫ বছর</td><td>১৫ লক্ষ</td><td>৪৫ লক্ষ</td></tr></table> উত্তরা ১২ নং সেক্টর কবরস্থান মেয়াদী সংরক্ষণ ফি (টাকা) <table><tr><th>সংরক্ষণের মেয়াদ</th><th>সংরক্ষিত এলাকা</th><th>সাধারণ এলাকা</th></tr><tr><td>১৫ বছর</td><td>৬ লক্ষ</td><td>১৮ লক্ষ</td></tr><tr><td>২৫ বছর</td><td>১১ লক্ষ</td><td>৩৩ লক্ষ</td></tr></table>	সংরক্ষণের মেয়াদ	সংরক্ষিত এলাকা	সাধারণ এলাকা	১৫ বছর	৮ লক্ষ	২৪ লক্ষ	২৫ বছর	১৫ লক্ষ	৪৫ লক্ষ	সংরক্ষণের মেয়াদ	সংরক্ষিত এলাকা	সাধারণ এলাকা	১৫ বছর	৬ লক্ষ	১৮ লক্ষ	২৫ বছর	১১ লক্ষ	৩৩ লক্ষ		মোঃ আতিকুর রহমান মোহরার, উত্তরা ৪ নং সেক্টর কবরস্থান মোবাইল: ০১৭৭৯৫৬৩২৮৫ মোঃ মনির হোসেন মোহরার, উত্তরা ১২ নং সেক্টর কবরস্থান মোবাইল-০১৭২৫১৬৩৪২৫
সংরক্ষণের মেয়াদ	সংরক্ষিত এলাকা	সাধারণ এলাকা																						
১৫ বছর	৮ লক্ষ	২৪ লক্ষ																						
২৫ বছর	১৫ লক্ষ	৪৫ লক্ষ																						
সংরক্ষণের মেয়াদ	সংরক্ষিত এলাকা	সাধারণ এলাকা																						
১৫ বছর	৬ লক্ষ	১৮ লক্ষ																						
২৫ বছর	১১ লক্ষ	৩৩ লক্ষ																						

H. Tamin

মোহাম্মদ আব্দুল-উল-হাসান
(সিনিয়র সহকারী সচিব)
প্রধান সমাজকল্যাণ ও বর্ণিত উন্নয়ন কর্মকর্তা
ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশন।

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন ও ইমেইল)									
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)									
				উত্তরা ১৪ নং সেক্টর কবরস্থান মেয়াদী সংরক্ষণ ফি নির্ধারণ করা হয়নি।		মোঃ আব্দুল কুদ্দুস মোহরার, উত্তরা ১৪ নং সেক্টর কবরস্থান মোবাইল-০১৭১১১৫৫৪৪৯									
				বনানী কবরস্থান মেয়াদী সংরক্ষণ ফি (টাকা) <table><tr><td>সংরক্ষণের মেয়াদ</td><td>সংরক্ষিত এলাকা</td><td>সাধারণ এলাকা</td></tr><tr><td>১৫ বছর</td><td>৮ লক্ষ</td><td>২৪ লক্ষ</td></tr><tr><td>২৫ বছর</td><td>১৫ লক্ষ</td><td>৪৫ লক্ষ</td></tr></table>	সংরক্ষণের মেয়াদ	সংরক্ষিত এলাকা	সাধারণ এলাকা	১৫ বছর	৮ লক্ষ	২৪ লক্ষ	২৫ বছর	১৫ লক্ষ	৪৫ লক্ষ		মোঃ হাম্মান মিয়া জ্যেষ্ঠ মোহরার, বনানী কবরস্থান মোবাইল-০১৬৮০-০৫৪৩২৮
সংরক্ষণের মেয়াদ	সংরক্ষিত এলাকা	সাধারণ এলাকা													
১৫ বছর	৮ লক্ষ	২৪ লক্ষ													
২৫ বছর	১৫ লক্ষ	৪৫ লক্ষ													
				মিরপুর শহীদ বুদ্ধিজীবী কবরস্থান মেয়াদী সংরক্ষণ ফি (টাকা) <table><tr><td>সংরক্ষণের মেয়াদ</td><td>সংরক্ষিত এলাকা</td><td>সাধারণ এলাকা</td></tr><tr><td>১৫ বছর</td><td>৬ লক্ষ</td><td>১৮ লক্ষ</td></tr><tr><td>২৫ বছর</td><td>১১ লক্ষ</td><td>৩৩ লক্ষ</td></tr></table>	সংরক্ষণের মেয়াদ	সংরক্ষিত এলাকা	সাধারণ এলাকা	১৫ বছর	৬ লক্ষ	১৮ লক্ষ	২৫ বছর	১১ লক্ষ	৩৩ লক্ষ		মোঃ সানোয়ার হোসেন মোহরার, মিরপুর শহীদ বুদ্ধিজীবী কবরস্থান মোবাইল-০১৭২৮-০৩৭০১৬
সংরক্ষণের মেয়াদ	সংরক্ষিত এলাকা	সাধারণ এলাকা													
১৫ বছর	৬ লক্ষ	১৮ লক্ষ													
২৫ বছর	১১ লক্ষ	৩৩ লক্ষ													

H. Tassim

মোহাম্মদ মামুন-উল-হাসান
(সিনিয়র সহকারী সচিব)
প্রধান সমাজকল্যাণ ও বহিঃ উন্নয়ন কর্মকর্তা
ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশন।

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন ও ইমেইল)									
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)									
			রায়ের বাজার স্মৃতিসৌধ সংলগ্ন কবরস্থান মেয়াদী সংরক্ষণ ফি (টাকা) <table><tr><th>সংরক্ষণের মেয়াদ</th><th>সংরক্ষিত এলাকা</th><th>সাধারণ এলাকা</th></tr><tr><td>১৫ বছর</td><td>৬ লক্ষ</td><td>১৮ লক্ষ</td></tr><tr><td>২৫ বছর</td><td>১১ লক্ষ</td><td>৩৩ লক্ষ</td></tr></table> ডিএনসিসি'র কবর মেয়াদী সংরক্ষণ সংক্রান্ত কমিটির সুপারিশ মোতাবেক যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে নির্ধারিত ফি চালানোর মাধ্যমে সোনালী ব্যাংকের হিসাব নম্বর-০১১৬৪০৩০০০০৫২ এর মাধ্যমে টাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশনের তহবিলে জমা প্রদান করতে হবে।	সংরক্ষণের মেয়াদ	সংরক্ষিত এলাকা	সাধারণ এলাকা	১৫ বছর	৬ লক্ষ	১৮ লক্ষ	২৫ বছর	১১ লক্ষ	৩৩ লক্ষ			মোঃ আব্দুল আজিজ জ্যেষ্ঠ মোহরার, রায়ের বাজার স্মৃতিসৌধ সংলগ্ন কবরস্থান মোবাইল-০১৭২৬-২০৭৬৯১
সংরক্ষণের মেয়াদ	সংরক্ষিত এলাকা	সাধারণ এলাকা													
১৫ বছর	৬ লক্ষ	১৮ লক্ষ													
২৫ বছর	১১ লক্ষ	৩৩ লক্ষ													
৪.	কমিউনিটি সেন্টার ভাড়া	আবেদনের মাধ্যমে	(ক) ব্যক্তির ক্ষেত্রে ১। মূল আবেদনপত্র। প্রাপ্তিস্থান- নিজ। ২। জাতীয় পরিচয় পত্রের ফটোকপি।প্রাপ্তিস্থান- নিজ। (খ) প্রতিষ্ঠানের ক্ষেত্রে	উত্তরা কমিউনিটি সেন্টার <table><tr><td>১ম ও ২য় তলা (একত্রে)</td><td>দিবা ৪৫৪৪৩/- রাত্রি ৫৩১০৮/-</td></tr><tr><td>২য় তলা</td><td>দিবা ২৭০৩৫/- রাত্রি ৩০১২৫/-</td></tr><tr><td>৩য় তলা</td><td>দিবা ৩১৬০৫/- রাত্রি ৩৫৭২৫/-</td></tr></table>	১ম ও ২য় তলা (একত্রে)	দিবা ৪৫৪৪৩/- রাত্রি ৫৩১০৮/-	২য় তলা	দিবা ২৭০৩৫/- রাত্রি ৩০১২৫/-	৩য় তলা	দিবা ৩১৬০৫/- রাত্রি ৩৫৭২৫/-		শেখ ওয়াহিদুজ্জামান সহকারী সমাজকল্যাণ কর্মকর্তা মোবাইল-০১৭১২-৫৭৯৭১৭			
১ম ও ২য় তলা (একত্রে)	দিবা ৪৫৪৪৩/- রাত্রি ৫৩১০৮/-														
২য় তলা	দিবা ২৭০৩৫/- রাত্রি ৩০১২৫/-														
৩য় তলা	দিবা ৩১৬০৫/- রাত্রি ৩৫৭২৫/-														

H. Tarmin

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন ও ইমেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
			১। মূল আবেদনপত্র। প্রাপ্তিস্থান- নিজ।	২ নং ওয়ার্ড কমিউনিটি সেন্টার দিবা ৮২৫০/- রাত্রি ৯২৫০/-		মোঃ আলী হোসেন অফিস সহকারী মোবাইল-০১৭১৮-৯৫৮৯৯৯
			২। প্রতিষ্ঠানের রেজিস্ট্রেশন/ট্রেড লাইসেন্স এর ফটোকপি। প্রাপ্তিস্থান- নিজ।	শহীদ কমিশনার ছায়েদুর রহমান নিউটন কমিউনিটি সেন্টার দিবা ৮২৫০/- রাত্রি ৯২৫০/-		মোঃ মোখলেছুর রহমান খান কেয়ারটেকার মোবাইল-০১৭১১-১৮৭০৩৯
				৪ নং ওয়ার্ড কাম কমিউনিটি সেন্টার দিবা ২৬০০০/- রাত্রি ২৭০০০/-		মোঃ আনোয়ার হোসেন সহকারী সমাজকল্যাণ কর্মকর্তা মোবাইল-০১৭১২-০৮২৬০১
				বনানী কমিউনিটি সেন্টার দিবা ১২৫৫০/- রাত্রি ১৩৫৫০/-		মোঃ নাহিদ হোসেন কেয়ারটেকার মোবাইল-০১৮৭৫-৬২২৫৩০
				মহাখালী কমিউনিটি সেন্টার দিবা ১২৫৫০/- রাত্রি ১৩৫৫০/-		মোঃ নাহিদ হোসেন কেয়ারটেকার মোবাইল-০১৮৭৫-৬২২৫৩০
				মগবাজার কমিউনিটি সেন্টার ৪,৮১,২৮৯.০০ টাকা (মাসিক)		মোঃ নাহিদ হোসেন কেয়ারটেকার মোবাইল-০১৮৭৫-৬২২৫৩০

H. Tamin

7

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন ও ইমেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
				খিলগাঁও কমিউনিটি সেন্টার ৪,৩৭,৬৫৪.৮১ টাকা (মাসিক)		মোঃ নাহিদ হোসেন কেয়ারটেকার মোবাইল-০১৮৭৫-৬২২৫৩০
				১০ নং ওয়ার্ড কমিউনিটি সেন্টার দিবা ২৭০০০/- রাত্রি ২৯০০০/-		এস এম আব্দুর রউফ কেয়ারটেকার মোবাইল-০১৭২১-৬০৫১১১
				সূচনা কমিউনিটি সেন্টার দিবা ৪১,২৫০/- রাত্রি ৪৩,২৫০/-		মোঃ আব্দুল হাই আল হাদী কেয়ারটেকার মোবাইল-০১৭১৬-৬৩৫০৯৩
				রায়ের বাজার কমিউনিটি সেন্টার দিবা রাত্রি		মোঃ আব্দুল হাই তালুকদার সহকারী সমাজকল্যাণ কর্মকর্তা মোবাইল-০১৭২০-৯৫৭১৬৩
				মরহম আব্দুল হালিম কমিউনিটি সেন্টার দিবা ৭১০০/- রাত্রি ৭৬০০/-		মোঃ আব্দুল হাই তালুকদার সহকারী সমাজকল্যাণ কর্মকর্তা মোবাইল-০১৭২০-৯৫৭১৬৩
				মোহাম্মদপুর কমিউনিটি সেন্টার ৪,৪৭,০৫৩.১৮ টাকা (মাসিক)		মোঃ আব্দুল হাই তালুকদার সহকারী সমাজকল্যাণ কর্মকর্তা মোবাইল-০১৭২০-৯৫৭১৬৩
				নির্ধারিত ফি পে-অর্ডার করে চালানোর মাধ্যমে সোনালী ব্যাংকের হিসাব নম্বর- ০১১৬৪০৩০০০০৫৫ এর মাধ্যমে ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশনের তহবিলে জমা প্রদান করতে হবে।		

H. Tannir

৪

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন ও ইমেইল)																								
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)																								
৫.	DNCC Academy of Music & Fine Art's এ শিক্ষার্থী ভর্তি সংক্রান্ত	আবেদনের মাধ্যমে	১। নির্ধারিত ফরমে আবেদন। প্রাপ্তিস্থান- শিক্ষা কেন্দ্রের অফিস, সংশ্লিষ্ট আঞ্চলিক নির্বাহী কর্মকর্তার দপ্তর, ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশনের ওয়েব সাইট dncc.gov.bd ২। জন্ম সনদ। প্রাপ্তিস্থান- সংশ্লিষ্ট আঞ্চলিক নির্বাহী কর্মকর্তার দপ্তর ৩। অভিভাবকের জাতীয় পরিচয় পত্র। প্রাপ্তিস্থান- নিজ।	ভর্তি ফি-২০০/-, মাসিক ফি-১০০/- ভর্তি ফি ও মাসিক ফি শিক্ষা কেন্দ্রের এ্যাডমিন সংগ্রহ পূর্বক চালানোর মাধ্যমে সোনালী ব্যাংকের বিবিধ হিসাব নম্বর- ৩৩০০৪১১৮ এর মাধ্যমে ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশনের তহবিলে জমা প্রদান করতে হবে।	১। প্রতি শনিবার সকাল ৯-১১ ঘটিকা ২। প্রতি বৃহস্পতিবার বিকাল ৩-৬ ঘটিকা	স্বস্তিকা পোদ্দার প্রশিক্ষক (মিরপুর) মোবাইল-০১৭১৮-০২৫৩২০ সোমা দাস প্রশিক্ষক (মহাখালী) মোবাইল-০১৯১১-২০৯২৩৭ মোঃ লুৎফর রহমান প্রশিক্ষক (কাওরান বাজার) মোবাইল-০১৭১১-৪৬৪০৫৮ এ কে এম শহীদ কবির প্রশিক্ষক (মোহাম্মদপুর) মোবাইল-০১৭২৭-৫৩১০৮১ রঞ্জন চ্যাটার্জি প্রশিক্ষক (রায়ের বাজার) মোবাইল-০১৭১২-৭১৪৯৩১																								
৬.	সড়ক খনন অনুমতি	আবেদনের মাধ্যমে। পত্র দিয়ে জানানো হয়।	ক) হাল নাগাদ হোল্ডিং ট্যাক্সের পরিশোধের ফটোকপি। প্রাপ্তিস্থান- নিজ। খ) নির্ধারিত আবেদন ফরম। প্রাপ্তিস্থান- প্রকৌশল বিভাগ। ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশনের ওয়েব সাইট dncc.gov.bd	<table><tr><th>রাস্তার প্রকৃতি</th><th></th><th colspan="2">রাস্তা খনন ফি (প্রতি বর্গ মিটার)</th></tr><tr><td></td><td>গভীরতা ১.৫০ মিঃ পর্যন্ত</td><th colspan="2">সংস্থা</th></tr><tr><td></td><td></td><th>গভীরতা, ১.৫০ মিঃ পর্যন্ত</th><th>গভীরতা, ১.৫০ মিঃ এর অধিক</th></tr><tr><td>২</td><td>৩</td><td>৪</td><td>৫</td></tr><tr><td>কাঁচা রাস্তা</td><td>৪৮২.০০</td><td>৪৮২.০০</td><td>৪৮২.০০</td></tr><tr><td>ব্রিক পেভমেন্ট (২০০ মিঃ মিঃ)</td><td>২০০৯.০০</td><td>২০০৯.০</td><td>২২৪৯.০০</td></tr></table>	রাস্তার প্রকৃতি		রাস্তা খনন ফি (প্রতি বর্গ মিটার)			গভীরতা ১.৫০ মিঃ পর্যন্ত	সংস্থা				গভীরতা, ১.৫০ মিঃ পর্যন্ত	গভীরতা, ১.৫০ মিঃ এর অধিক	২	৩	৪	৫	কাঁচা রাস্তা	৪৮২.০০	৪৮২.০০	৪৮২.০০	ব্রিক পেভমেন্ট (২০০ মিঃ মিঃ)	২০০৯.০০	২০০৯.০	২২৪৯.০০	০৩ (তিন) কার্যদিবস	অঞ্চল-১ (ওয়ার্ড নং ১, ১৭) মোঃ সাইদুর রহমান নির্বাহী প্রকৌশলী (অঞ্চল-১) ফোনঃ ৯৫৭৩৬৬ মোবাইল নং- ০১৭১৮-৬৮০৪৪৪ ইমেইলঃ ee_civil1@dncc.gov.bd
রাস্তার প্রকৃতি		রাস্তা খনন ফি (প্রতি বর্গ মিটার)																												
	গভীরতা ১.৫০ মিঃ পর্যন্ত	সংস্থা																												
		গভীরতা, ১.৫০ মিঃ পর্যন্ত	গভীরতা, ১.৫০ মিঃ এর অধিক																											
২	৩	৪	৫																											
কাঁচা রাস্তা	৪৮২.০০	৪৮২.০০	৪৮২.০০																											
ব্রিক পেভমেন্ট (২০০ মিঃ মিঃ)	২০০৯.০০	২০০৯.০	২২৪৯.০০																											

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন ও ইমেইল)																												
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)																												
				<table><tr><td>বিটুমিনাস রাস্তা (প্রাইমারী রোড)</td><td>৮৫৪৬.০০</td><td>৮৫৪৬.০ ০</td><td>১০৪৫৩. ০০</td></tr><tr><td>বিটুমিনাস রাস্তা</td><td>৬৮৮৮.০০</td><td>৬৮৮৮.০ ০</td><td>৮৩৭৩.০ ০</td></tr><tr><td>সি সি রাস্তা</td><td>৫২৮৯.০০</td><td>৫২৮৯.০ ০</td><td>৬৫৮৪.০ ০</td></tr><tr><td>আরসিসি রাস্তা</td><td>৬৯৯২.০০</td><td>৬৯৯২.০ ০</td><td>৮২৭০.০ ০</td></tr><tr><td>সি সি ফুটপাথ</td><td>৩৩৯৯.০০</td><td>৩৩৯৯.০ ০</td><td>৩৮০৭.০ ০</td></tr><tr><td>এনগ্রেড সি সি টাইল (ফুটপাথ)</td><td>৪৭৯০.০০</td><td>৪৭৯০.০০</td><td>৫৬১৩.০ ০</td></tr><tr><td>ইউনিব্লক পেভারস (ফুটপাথ)</td><td>৪৩৭১.০০</td><td>৪৩৭১.০০</td><td>৫০৩৬.০ ০</td></tr></table>	বিটুমিনাস রাস্তা (প্রাইমারী রোড)	৮৫৪৬.০০	৮৫৪৬.০ ০	১০৪৫৩. ০০	বিটুমিনাস রাস্তা	৬৮৮৮.০০	৬৮৮৮.০ ০	৮৩৭৩.০ ০	সি সি রাস্তা	৫২৮৯.০০	৫২৮৯.০ ০	৬৫৮৪.০ ০	আরসিসি রাস্তা	৬৯৯২.০০	৬৯৯২.০ ০	৮২৭০.০ ০	সি সি ফুটপাথ	৩৩৯৯.০০	৩৩৯৯.০ ০	৩৮০৭.০ ০	এনগ্রেড সি সি টাইল (ফুটপাথ)	৪৭৯০.০০	৪৭৯০.০০	৫৬১৩.০ ০	ইউনিব্লক পেভারস (ফুটপাথ)	৪৩৭১.০০	৪৩৭১.০০	৫০৩৬.০ ০		অঞ্চল-২ (ওয়ার্ড নং ২, ৩, ৪, ৫, ৬, ৭, ৮, ১৫) নাঈম রায়হান খান (অঃদাঃ) নির্বাহী প্রকৌশলী (অঞ্চল-২) ফোনঃ ৯০০২৬৫৪ মোবাইল নং- ০১৭১২-৯৮২০৯২ ইমেইলঃ ee_civil2@dncc.gov.bd অঞ্চল-৩ (ওয়ার্ড নং ১৮, ১৯, ২০, ২১, ২২, ২৩, ২৪, ২৫, ৩৫ ও ৩৬) ফারুক হাসান মোঃ আল মাসুদ নির্বাহী প্রকৌশলী (অঞ্চল-৩) ফোনঃ ৯৮৩০৯৪০ মোবাইল নং- ০১৭৩৩-৯৮২৪৮৬ ই- মেইলঃ ee_civil3@dncc.gov.bd অঞ্চল-৪ (ওয়ার্ড নং ৯, ১০, ১১, ১২, ১৩, ১৪ ও ১৬) মোঃ শহিদুল ইসলাম নির্বাহী প্রকৌশলী (অঞ্চল-৪) ফোনঃ ৯০১০৯৫৭ মোবাইল নং- ০১৭২৮ ৬১৮২৬০ ইমেইল ee_civil4@dncc.gov.bd
বিটুমিনাস রাস্তা (প্রাইমারী রোড)	৮৫৪৬.০০	৮৫৪৬.০ ০	১০৪৫৩. ০০																															
বিটুমিনাস রাস্তা	৬৮৮৮.০০	৬৮৮৮.০ ০	৮৩৭৩.০ ০																															
সি সি রাস্তা	৫২৮৯.০০	৫২৮৯.০ ০	৬৫৮৪.০ ০																															
আরসিসি রাস্তা	৬৯৯২.০০	৬৯৯২.০ ০	৮২৭০.০ ০																															
সি সি ফুটপাথ	৩৩৯৯.০০	৩৩৯৯.০ ০	৩৮০৭.০ ০																															
এনগ্রেড সি সি টাইল (ফুটপাথ)	৪৭৯০.০০	৪৭৯০.০০	৫৬১৩.০ ০																															
ইউনিব্লক পেভারস (ফুটপাথ)	৪৩৭১.০০	৪৩৭১.০০	৫০৩৬.০ ০																															
				নির্ধারিত ফি সোনালী ব্যাংকে চালানোর মাধ্যমে ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশনের তহবিলে জমা প্রদান করতে হবে।																														

নির্ধারিত ফি সোনালী ব্যাংকে চালানের মাধ্যমে ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশনের তহবিলে জমা প্রদান করতে হবে।

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন ও ইমেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
						অঞ্চল-৫ (ওয়ার্ড নং ২৬, ২৭, ২৮, ২৯, ৩০, ৩১, ৩২, ৩৩, ৩৪) মোঃ শফিউল আলম (অ:দা:) নির্বাহী প্রকৌশলী (অঞ্চল-৫) ফোনঃ ৯১১৮৬৬০ মোবাইল নং- ০১৬১৪-৯৪৮৩২০ ই- মেইলঃec_civil5@dncc.gov.bd

H. Tamin

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন ও ইমেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
৭.	নতুন হোল্ডিং নম্বর প্রদান	নির্ধারিত ফরমে আবেদন দাখিল এর মাধ্যমে। প্রস্তাব অনুমোদিত হলে পত্র মারফত নাগরিককে জানানো হয়। https://dncc.gov.bd/site/view/forms or http://116.68.194.146/cp/cportal/cp/northcc.aspx	১। ভূমি মালিককে মালিকানা দলিল, খাজনার রশিদ, পর্চা, নামজারী ও জমাভাগের প্রস্তাব, ডি.সি.আর এবং গৃহ নির্মাণ ঋণ থাকলে মঞ্জুরীপত্র ও মর্টগেজ ডিড এর সত্যায়িত ফটোকপি সংশ্লিষ্ট অঞ্চলের কর কর্মকর্তার দপ্তরে জমাদিতে হবে। প্রাপ্তিস্থান- নিজ।	ফি বাবদ ১০,০০০/- (দশ হাজার) টাকা নগদ/মেয়র, ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশন বরাবর পে অর্ডারের মাধ্যমে আঞ্চলিক অফিসে রশিদের মাধ্যমে জমা প্রদান করতে হয়।	১৫ (পনেরো) কার্যদিবস	অঞ্চল-১ (ওয়ার্ড নং ১, ১৭) মো: মিজানুর রহমান কর কর্মকর্তা, অঞ্চল-১ ফোন: ০১৮১৯-৪৩৭৩৪০ ই-মেইল: to_z1@dncc.gov.bd অঞ্চল-২ (ওয়ার্ড নং ২, ৩, ৪, ৫, ৬, ৭, ৮, ১৫) সৈয়দ আনিছুল্লাহমান কর কর্মকর্তা, অঞ্চল-২ ফোন: ০১৭১১-১১১২৪২ ই-মেইল: to_z2@dncc.gov.bd অঞ্চল-৩ (ওয়ার্ড নং ১৮, ১৯, ২০, ২১, ২২, ২৩, ২৪, ২৫, ৩৫ ও ৩৬) মো: তহলিম উদ্দীন কর কর্মকর্তা (অঃদাঃ), অঞ্চল-৩ ফোন: ০১৮১৯-০৫৭৮৯৩ ই-মেইল: to_z3@dncc.gov.bd

H. Tamin

12

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন ও ইমেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
						অঞ্চল-৪ (ওয়ার্ডনং ৯, ১০, ১১, ১২, ১৩, ১৪ ও ১৬) মোঃ মহিউদ্দিন কর কর্মকর্তা, অঞ্চল-৪ ফোন: ০১৮১৯-৪২৩৪৮৮ ই-মেইল: to_z4@dncc.gov.bd অঞ্চল-৫ (ওয়ার্ডনং ২৬, ২৭, ২৮, ২৯, ৩০, ৩১, ৩২, ৩৩, ৩৪) জনাব মোঃ শাহিনুর ইসলাম দেওয়ান কর কর্মকর্তা, অঃদাঃ, অঞ্চল-৫ ফোন: ০১৭৫৬-৯৯৫৬৩৬ ই-মেইল: to_z5@dncc.gov.bd অঞ্চল-৬ (ওয়ার্ড নং ৫১, ৫২, ৫৩ ও ৫৪) জনাব এ. এফ. এম জোবায়ের ইসলাম ভূইয়া কর কর্মকর্তা (অঃদাঃ), অঞ্চল-৬ ফোন: ০১৯৭১- ৬৬৫১৭০ to_z6@dncc.gov.bd

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন ও ইমেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
						অঞ্চল-৭ (ওয়ার্ড নং ৪৭, ৪৮, ৪৯ ও ৫০) জনাব আবুল কালাম আজাদ কর কর্মকর্তা (অঃদাঃ), অঞ্চল-৭ ফোন: ০১৫৫২-৩২০৩৬৭ to_z7@dncc.gov.bd অঞ্চল-৮ (ওয়ার্ড নং ৪৪, ৪৫ ও ৪৬) জনাব মোঃ আলিফ ইসলাম কর কর্মকর্তা (অঃদাঃ), অঞ্চল-৮ ফোন: ০১৫৩৭-০১২৬১০ to_z8@dncc.gov.bd অঞ্চল-৯ (ওয়ার্ড নং ৩৯, ৪০ ও ৪৩) জনাব মোঃ তৌহিদুল ইসলাম কর কর্মকর্তা (অঃদাঃ), অঞ্চল-৯ ফোন: ০১৭৩১-৪৪৬৫৫৫ to_z9@dncc.gov.bd অঞ্চল-১০ (ওয়ার্ড নং ৩৭, ৩৮, ৪১ ও ৪২) জনাব মোঃ মজিবুর মিয়া কর কর্মকর্তা (অঃদাঃ), অঞ্চল-১০ ফোন: ০১৭১৬-১০৯-৮৬৯ to_z10@dncc.gov.bd

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন ও ইমেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
৮.	হোল্ডিংয়ের নামজারী	নির্ধারিত ফরমে আবেদন দাখিল এরমাধ্যমে প্রস্তাব অনুমোদিত হলে পত্র মারফত নাগরিককে জানানো হয়। https://dncc.gov.bd/site/view/forms or http://116.68.194.146/cp/cportal/cp/northcc.aspx	১। ভূমি মালিককে মালিকানা দলিল, খাজনার রশিদ, পর্চা, নামজারী ও জমাভাগের প্রস্তাব, ডি.সি.আর এবং গৃহ নির্মাণ ঋণ থাকলে মঞ্জুরীপত্র ও মর্টগেজ ডিড এর সত্যায়িত ফটোকপি সংশ্লিষ্ট অঞ্চলের কর কর্মকর্তার দপ্তরে জমা দিতে হবে। প্রাপ্তিস্থান- নিজ।	ফি বাবদ ১০,০০০/- (দশ হাজার) টাকা নগদ/মেয়র, ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশন বরাবর পে অর্ডারের মাধ্যমে আঞ্চলিক অফিসে রশিদের মাধ্যমে জমা প্রদান করতে হয়।	৪৫ (পয়তাল্লিশ) কার্যদিবস	অঞ্চল-১ (ওয়ার্ড নং ১, ১৭) মো: মিজানুর রহমান কর কর্মকর্তা, অঞ্চল-১ ফোন: ০১৮১৯-৪৩৭৩৪০ ই-মেইল: to_z1@dncc.gov.bd অঞ্চল-২ (ওয়ার্ড নং ২, ৩, ৪, ৫, ৬, ৭, ৮, ১৫) সৈয়দ আনিছুল্লাহমান কর কর্মকর্তা, অঞ্চল-২ ফোন: ০১৭১১-১১১২৪২ ই-মেইল: to_z2@dncc.gov.bd অঞ্চল-৩ (ওয়ার্ড নং ১৮, ১৯, ২০, ২১, ২২, ২৩, ২৪, ২৫, ৩৫ ও ৩৬) মোঃ তহলিম উদ্দীন কর কর্মকর্তা (অঃদাঃ), অঞ্চল-৩ ফোন: ০১৮১৯-০৫৭৮৯৩ ই-মেইল: to_z3@dncc.gov.bd

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন ও ইমেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
						অঞ্চল-৪ (ওয়ার্ড নং ৯, ১০, ১১, ১২, ১৩, ১৪ ও ১৬) মোঃ মহিউদ্দিন কর কর্মকর্তা, অঞ্চল-৪ ফোন: ০১৮১৯-৪২৩৪৮৮ ই-মেইল: to_z4@dncc.gov.bd অঞ্চল-৫ (ওয়ার্ড নং ২৬, ২৭, ২৮, ২৯, ৩০, ৩১, ৩২, ৩৩, ৩৪) জনাব মোঃ শাহিনুর ইসলাম দেওয়ান কর কর্মকর্তা, অঃদাঃ, অঞ্চল-৫ ফোন: ০১৭৫৬-৯৯৫৬৩৬ ই-মেইল: to_z5@dncc.gov.bd অঞ্চল-৬ (ওয়ার্ড নং ৫১, ৫২, ৫৩ ও ৫৪) জনাব এ. এফ. এম জোবায়ের ইসলাম ভূইয়া কর কর্মকর্তা (অঃদাঃ), অঞ্চল-৬ ফোন: ০১৯৭১- ৬৬৫১৭০ to_z6@dncc.gov.bd

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন ও ইমেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
						অঞ্চল-৭ (ওয়ার্ড নং ৪৭, ৪৮, ৪৯ ও ৫০) জনাব আবুল কালাম আজাদ কর কর্মকর্তা (অঃদাঃ), অঞ্চল-৭ ফোন: ০১৫৫২-৩২০৩৬৭ to_z7@dncc.gov.bd অঞ্চল-৮ (ওয়ার্ড নং ৪৪, ৪৫ ও ৪৬) জনাব মোঃ আলিফ ইসলাম কর কর্মকর্তা (অঃদাঃ), অঞ্চল-৮ ফোন: ০১৫৩৭-০১২৬১০ to_z8@dncc.gov.bd অঞ্চল-৯ (ওয়ার্ড নং ৩৯, ৪০ ও ৪৩) জনাব মোঃ তৌহিদুল ইসলাম কর কর্মকর্তা (অঃদাঃ), অঞ্চল-৯ ফোন: ০১৭৩১-৪৪৬৫৫৫ to_z9@dncc.gov.bd অঞ্চল-১০ (ওয়ার্ড নং ৩৭, ৩৮, ৪১ ও ৪২) জনাব মোঃ মজিবুর মিয়া কর কর্মকর্তা (অঃদাঃ), অঞ্চল-১০ ফোন: ০১৭১৬-১০৯-৮৬৯ to_z10@dncc.gov.bd

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন ও ইমেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
৯.	হোল্ডিং কর পৃথকীকরণ	নির্ধারিত করমে আবেদন দাখিল এরমাধ্যমে প্রস্তাব অনুমোদিত হলে পত্র মারফত নাগরিককে জানানো হয়। https://dncc.gov.bd/site/view/forms or http://116.68.194.146/cp/cportal/cp/northcc.aspx	১। আপোষ বণ্টননামা দলিল, মালিকানার অংশ অনুযায়ী নকশার কপি এবং সংশ্লিষ্ট হোল্ডিংয়ের হালনাগাদ কর পরিশোধের রশিদসহ আবেদন সংশ্লিষ্ট অঞ্চলের কর কর্মকর্তার দপ্তরে জমা দিতে হবে। প্রাপ্তিস্থান- নিজ।	বিনামূল্যে	৬০ (ষাট) কার্যদিবস	অঞ্চল-১ (ওয়ার্ড নং ১, ১৭) মো: মিজানুর রহমান কর কর্মকর্তা, অঞ্চল-১ ফোন: ০১৮১৯-৪৩৭৩৪০ ই-মেইল: to_z1@dncc.gov.bd অঞ্চল-২ (ওয়ার্ড নং ২, ৩, ৪, ৫, ৬, ৭, ৮, ১৫) সৈয়দ আনিছুল্লাহমান কর কর্মকর্তা, অঞ্চল-২ ফোন: ০১৭১১-১১১২৪২ ই-মেইল: to_z2@dncc.gov.bd অঞ্চল-৩ (ওয়ার্ড নং ১৮, ১৯, ২০, ২১, ২২, ২৩, ২৪, ২৫, ৩৫ ও ৩৬) মোঃ তহলিম উদ্দীন কর কর্মকর্তা (অঃদাঃ), অঞ্চল-৩ ফোন: ০১৮১৯-০৫৭৮৯৩ ই-মেইল: to_z3@dncc.gov.bd

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন ও ইমেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
						অঞ্চল-৪ (ওয়ার্ড নং ৯, ১০, ১১, ১২, ১৩, ১৪ ও ১৬) মোঃ মহিউদ্দিন কর কর্মকর্তা, অঞ্চল-৪ ফোন: ০১৮১৯-৪২৩৪৮৮ ই-মেইল: to_z4@dncc.gov.bd অঞ্চল-৫ (ওয়ার্ড নং ২৬, ২৭, ২৮, ২৯, ৩০, ৩১, ৩২, ৩৩, ৩৪) জনাব মোঃ শাহিনুর ইসলাম দেওয়ান কর কর্মকর্তা, অ:দা:, অঞ্চল-৫ ফোন: ০১৭৫৬-৯৯৫৬৩৬ ই-মেইল: to_z5@dncc.gov.bd অঞ্চল-৬ (ওয়ার্ড নং ৫১, ৫২, ৫৩ ও ৫৪) জনাব এ. এফ. এম জোবায়ের ইসলাম ভূইয়া কর কর্মকর্তা (অঃদাঃ), অঞ্চল-৬ ফোন: ০১৯৭১- ৬৬৫১৭০ to_z6@dncc.gov.bd

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন ও ইমেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
						অঞ্চল-৭ (ওয়ার্ড নং ৪৭, ৪৮, ৪৯ ও ৫০) জনাব আবুল কালাম আজাদ কর কর্মকর্তা (অঃদাঃ), অঞ্চল-৭ ফোন: ০১৫৫২-৩২০৩৬৭ to_z7@dncc.gov.bd অঞ্চল-৮ (ওয়ার্ড নং ৪৪, ৪৫ ও ৪৬) জনাব মোঃ আলিফ ইসলাম কর কর্মকর্তা (অঃদাঃ), অঞ্চল-৮ ফোন: ০১৫৩৭-০১২৬১০ to_z8@dncc.gov.bd অঞ্চল-৯ (ওয়ার্ড নং ৩৯, ৪০ ও ৪৩) জনাব মোঃ তৌহিদুল ইসলাম কর কর্মকর্তা (অঃদাঃ), অঞ্চল-৯ ফোন: ০১৭৩১-৪৪৬৫৫৫ to_z9@dncc.gov.bd অঞ্চল-১০ (ওয়ার্ড নং ৩৭, ৩৮, ৪১ ও ৪২) জনাব মোঃ মজিবুর মিয়া কর কর্মকর্তা (অঃদাঃ), অঞ্চল-১০ ফোন: ০১৭১৬-১০৯-৮৬৯ to_z10@dncc.gov.bd

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন ও ইমেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
১০.	বাড়ি ভাড়া জন্ম কর রেয়াত	নির্ধারিত ফরমে আবেদন দাখিল এরমাধ্যমে। প্রস্তাব অনুমোদিত হলে পত্র মারফত নাগরিককে জানানো হয়।	১। সংশ্লিষ্ট হোল্ডিংয়ের হাল নাগাদ কর পরিশোধের রশিদসহ আবেদন সংশ্লিষ্ট অঞ্চলের কর কর্মকর্তার দপ্তরে জমা দিতে হয়। প্রাপ্তিস্থান- নিজ। প্রাপ্তিস্থান-বিনামূল্যে আবেদন ফরম ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশনের ওয়েব সাইট dncc.gov.bd	বিনামূল্যে	৩০ (ত্রিশ) কার্যদিবস	অঞ্চল-১ (ওয়ার্ড নং ১, ১৭) মো: মিজানুর রহমান কর কর্মকর্তা, অঞ্চল-১ ফোন: ০১৮১৯-৪৩৭৩৪০ ই-মেইল: to_z1@dncc.gov.bd অঞ্চল-২ (ওয়ার্ড নং ২, ৩, ৪, ৫, ৬, ৭, ৮, ১৫) সৈয়দ অনিছুজ্জামান কর কর্মকর্তা, অঞ্চল-২ ফোন: ০১৭১১-১১১২৪২ ই-মেইল: to_z2@dncc.gov.bd অঞ্চল-৩ (ওয়ার্ড নং ১৮, ১৯, ২০, ২১, ২২, ২৩, ২৪, ২৫, ৩৫ ও ৩৬) মো: তহলিম উদ্দীন কর কর্মকর্তা (অঃদাঃ), অঞ্চল-৩ ফোন: ০১৮১৯-০৫৭৮৯৩ ই-মেইল: to_z3@dncc.gov.bd

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন ও ইমেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
						অঞ্চল-৪ (ওয়ার্ড নং ৯, ১০, ১১, ১২, ১৩, ১৪ ও ১৬) মোঃ মহিউদ্দিন কর কর্মকর্তা, অঞ্চল-৪ ফোন: ০১৮১৯-৪২৩৪৮৮ ই-মেইল: to_z4@dncc.gov.bd অঞ্চল-৫ (ওয়ার্ড নং ২৬, ২৭, ২৮, ২৯, ৩০, ৩১, ৩২, ৩৩, ৩৪) জনাব মোঃ শাহিনুর ইসলাম দেওয়ান কর কর্মকর্তা, অ:দা:, অঞ্চল-৫ ফোন: ০১৭৫৬-৯৯৫৬৩৬ ই-মেইল: to_z5@dncc.gov.bd অঞ্চল-৬ (ওয়ার্ড নং ৫১, ৫২, ৫৩ ও ৫৪) জনাব এ. এফ. এম জোবায়ের ইসলাম ভূইয়া কর কর্মকর্তা (অঃদাঃ), অঞ্চল-৬ ফোন: ০১৯৭১- ৬৬৫১৭০ to_z6@dncc.gov.bd

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন ও ইমেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
						অঞ্চল-৭ (ওয়ার্ড নং ৪৭, ৪৮, ৪৯ ও ৫০) জনাব আবুল কালাম আজাদ কর কর্মকর্তা (অঃদাঃ), অঞ্চল-৭ ফোন: ০১৫৫২-৩২০৩৬৭ to_z7@dncc.gov.bd অঞ্চল-৮ (ওয়ার্ড নং ৪৪, ৪৫ ও ৪৬) জনাব মোঃ আলিফ ইসলাম কর কর্মকর্তা (অঃদাঃ), অঞ্চল-৮ ফোন: ০১৫৩৭-০১২৬১০ to_z8@dncc.gov.bd অঞ্চল-৯ (ওয়ার্ড নং ৩৯, ৪০ ও ৪৩) জনাব মোঃ তৌহিদুল ইসলাম কর কর্মকর্তা (অঃদাঃ), অঞ্চল-৯ ফোন: ০১৭৩১-৪৪৬৫৫৫ to_z9@dncc.gov.bd অঞ্চল-১০ (ওয়ার্ড নং ৩৭, ৩৮, ৪১ ও ৪২) জনাব মোঃ মজিবুর মিয়া কর কর্মকর্তা (অঃদাঃ), অঞ্চল-১০ ফোন: ০১৭১৬-১০৯-৮৬৯ to_z10@dncc.gov.bd

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন ও ইমেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
১১.	বাড়ী খালি থাকার কর রেয়াত	নির্ধারিত ফরমে আবেদন দাখিল এরমাধ্যমে। প্রস্তাব অনুমোদিত হলে পত্র মারফত নাগরিককে জানানো হয়।	বাড়ীর ভাড়া অংশ খালি থাকা কালীন সময়ের রেয়াৎ চেয়ে সংশ্লিষ্ট অঞ্চলের কর কর্মকর্তার দপ্তরে আবেদন জমা দিতে হবে। প্রাপ্তিস্থান-বিনামূল্যে আবেদন ফরম ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশনের ওয়েব সাইট dncc.gov.bd	বিনামূল্যে	৬০ (ষাট) কার্যদিবস	অঞ্চল-১ (ওয়ার্ড নং ১, ১৭) মো: মিজানুর রহমান কর কর্মকর্তা, অঞ্চল-১ ফোন: ০১৮১৯-৪৩৭৩৪০ ই-মেইল: to_z1@dncc.gov.bd অঞ্চল-২ (ওয়ার্ড নং ২, ৩, ৪, ৫, ৬, ৭, ৮, ১৫) সৈয়দ আনিছুল্লাহমান কর কর্মকর্তা, অঞ্চল-২ ফোন: ০১৭১১-১১১২৪২ ই-মেইল: to_z2@dncc.gov.bd অঞ্চল-৩ (ওয়ার্ড নং ১৮, ১৯, ২০, ২১, ২২, ২৩, ২৪, ২৫, ৩৫ ও ৩৬) মোঃ তছলিম উদ্দীন কর কর্মকর্তা (অঃদাঃ), অঞ্চল-৩ ফোন: ০১৮১৯-০৫৭৮৯৩ ই-মেইল: to_z3@dncc.gov.bd

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন ও ইমেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
						অঞ্চল-৪ (ওয়ার্ড নং ৯, ১০, ১১, ১২, ১৩, ১৪ ও ১৬) মোঃ মহিউদ্দিন কর কর্মকর্তা, অঞ্চল-৪ ফোন: ০১৮১৯-৪২৩৪৮৮ ই-মেইল: to_z4@dncc.gov.bd অঞ্চল-৫ (ওয়ার্ড নং ২৬, ২৭, ২৮, ২৯, ৩০, ৩১, ৩২, ৩৩, ৩৪) জনাব মোঃ শাহিনুর ইসলাম দেওয়ান কর কর্মকর্তা, অ:দা:, অঞ্চল-৫ ফোন: ০১৭৫৬-৯৯৫৬৩৬ ই-মেইল: to_z5@dncc.gov.bd অঞ্চল-৬ (ওয়ার্ড নং ৫১, ৫২, ৫৩ ও ৫৪) জনাব এ. এফ. এম জোবায়ের ইসলাম ভূইয়া কর কর্মকর্তা (অঃদাঃ), অঞ্চল-৬ ফোন: ০১৯৭১- ৬৬৫১৭০ to_z6@dncc.gov.bd

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন ও ইমেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
						অফিস-৭ (ওয়ার্ড নং ৪৭, ৪৮, ৪৯ ও ৫০) জনাব আবুল কালাম আজাদ কর কর্মকর্তা (অঃদাঃ), অফিস-৭ ফোন: ০১৫৫২-৩২০৩৬৭ to_z7@dncc.gov.bd অফিস-৮ (ওয়ার্ড নং ৪৪, ৪৫ ও ৪৬) জনাব মোঃ আলিফ ইসলাম কর কর্মকর্তা (অঃদাঃ), অফিস-৮ ফোন: ০১৫৩৭-০১২৬১০ to_z8@dncc.gov.bd অফিস-৯ (ওয়ার্ড নং ৩৯, ৪০ ও ৪৩) জনাব মোঃ তৌহিদুল ইসলাম কর কর্মকর্তা (অঃদাঃ), অফিস-৯ ফোন: ০১৭৩১-৪৪৬৫৫৫ to_z9@dncc.gov.bd অফিস-১০ (ওয়ার্ড নং ৩৭, ৩৮, ৪১ ও ৪২) জনাব মোঃ মজিবুর মিয়া কর কর্মকর্তা (অঃদাঃ), অফিস-১০ ফোন: ০১৭১৬-১০৯-৮৬৯ to_z10@dncc.gov.bd

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন ও ইমেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
১২.	ট্রেড লাইসেন্স ইস্যু	নির্ধারিত ফরমে আবেদন দাখিল এরমাধ্যমে। লাইসেন্স অনুমোদিত হলে নির্ধারিত দিনে অফিসে এসে সংগ্রহ করতে হয়। https://dncc.gov.bd/site/view/forms or http://116.68.194.146/cp/cportal/cp/northcc.aspx	১। নির্ধারিত ফরমে আবেদন।প্রাপ্তিস্থান- বিনামূল্যে আবেদন ফরম ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশনের ওয়েব সাইট dncc.gov.bd ২। জাতীয় পরিচয়পত্র এর ফটোকপি।প্রাপ্তিস্থান- নিজ। ৩। ৩ কপি ছবি।প্রাপ্তিস্থান- নিজ। ৪। বাড়ি ভাড়ার চুক্তিপত্র।প্রাপ্তিস্থান- নিজ। ৫। লিমিটেড কোম্পানীর ক্ষেত্রে Memorandum এর কপি দাখিল করতে হয়।প্রাপ্তিস্থান- নিজ। ৬। শিল্প কারখানার জন্য ফায়ার সার্ভিস সিভেল ডিফেন্স কর্তৃক প্রদানকৃত লাইসেন্স এর ফটোকপি, অনাপত্তিপত্র, অঙ্গীকারনামা ও নকশার	ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশনের ওয়েবসাইটে (dncc.gov.bd) বর্ণিত সেবামূল্য অনুযায়ী। নির্ধারিত ব্যাংকের চালানে পরিশোধযোগ্য।ট্রেড লাইসেন্স বহির সাথে নবায়নের চালান বহি থাকে। বৎসর ভিত্তিক নবায়ন সোনালী ব্যাংকের সংশ্লিষ্ট শাখায় নির্ধারিত ফি জমা প্রদানের মাধ্যমে করা হয়।	০৩(তিন) কার্যদিবস	অঞ্চল-১ (ওয়ার্ড নং ১, ১৭) মোঃ মিজানুর রহমান কর কর্মকর্তা, অঞ্চল-১ ফোন: ০১৮১৯-৪৩৭৩৪০ ই-মেইল:to_z1@dncc.gov.bd অঞ্চল-২ (ওয়ার্ড নং ২, ৩, ৪, ৫, ৬, ৭, ৮, ১৫) মোঃ মনোয়ার হোসেন কর কর্মকর্তা, অঞ্চল-২ ফোন: ০১৭১৫৪৪৬৮৫০ ই- মেইল:toz2.market@dncc.gov.bd অঞ্চল-৩ (ওয়ার্ড নং ১৮, ১৯, ২০, ২১, ২২, ২৩, ২৪, ২৫, ৩৫ ও ৩৬) মোঃ রাফিকুল হাসান মিরাজ কর কর্মকর্তা, অঞ্চল-৩ ফোন: ০১৭৪৭৫০২৯৮২ মেইল:toz3.market@dncc.gov.bd

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন ও ইমেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
			কপি দাখিল করতে হবে। প্রাপ্তিস্থান- নিজ।			অঞ্চল-৪ (ওয়ার্ডনং ৯, ১০, ১১, ১২, ১৩, ১৪ ও ১৬) জনাব মোঃ আজিজুর রহমান কর কর্মকর্তা, অঞ্চল-৪ ফোন: ০১৭১৫-৮৯৬২৬০ ই- মেইল: toz4.market@dncc.gov.bd অঞ্চল-৫ (ওয়ার্ডনং ২৬, ২৭, ২৮, ২৯, ৩০, ৩১, ৩২, ৩৩, ৩৪) জনাব সাজেদা সুলতানা সীমা কর কর্মকর্তা (অ:দা:), অঞ্চল-৫ ফোন: ০১৭১১৭৮০১২২ ই- মেইল: toz5.market@dncc.gov.bd অঞ্চল-৬ (ওয়ার্ড নং ৫১, ৫২, ৫৩ ও ৫৪) জনাব এ. এফ. এম জোবায়ের ইসলাম ভূইয়া কর কর্মকর্তা (অঃদাঃ), অঞ্চল-৬ ফোন: ০১৯৭১- ৬৬৫১৭০ to_z6@dncc.gov.bd

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন ও ইমেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
						অঞ্চল-৭ (ওয়ার্ড নং ৪৭, ৪৮, ৪৯ ও ৫০) জনাব আবুল কালাম আজাদ কর কর্মকর্তা (অঃদাঃ), অঞ্চল-৭ ফোন: ০১৫৫২-৩২০৩৬৭ to_z7@dncc.gov.bd অঞ্চল-৮ (ওয়ার্ড নং ৪৪, ৪৫ ও ৪৬) জনাব মোঃ আলিফ ইসলাম কর কর্মকর্তা (অঃদাঃ), অঞ্চল-৮ ফোন: ০১৫৩৭-০১২৬১০ to_z8@dncc.gov.bd অঞ্চল-৯ (ওয়ার্ড নং ৩৯, ৪০ ও ৪৩) জনাব মোসাঃ লাইলী খানম কর কর্মকর্তা (অঃদাঃ), অঞ্চল-৯ ফোন: ০১৬৯-৯৬১৮২৫ to_z9@dncc.gov.bd অঞ্চল-১০ (ওয়ার্ড নং ৩৭, ৩৮, ৪১ ও ৪২) জনাব মোঃ মজিবুর মিয়া কর কর্মকর্তা (অঃদাঃ), অঞ্চল-১০ ফোন: ০১৭১৬-১০৯-৮৬৯ ই-মেইল: to_z10@dncc.gov.bd



H. Tarmin







ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন ও ইমেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
১৩.	ট্রেড লাইসেন্স নবায়ন	নির্ধারিত ফরমে আবেদন দাখিল এরমাধ্যমে। লাইসেন্স নবায়ন অনুমোদিত হলে নির্ধারিত দিনে অফিসে এসে সংগ্রহ করতে হয়। https://dncc.gov.bd/site/view/forms or http://116.68.194.146/cp/cportal/cp/northcc.aspx	১। জাতীয় পরিচয়পত্র এর ফটোকপি। প্রাপ্তিস্থান- নিজ। ২। ৩ কপি ছবি। প্রাপ্তিস্থান- নিজ। ৩। পুরাতন লাইসেন্স বই এর কপি। প্রাপ্তিস্থান- নিজ। ৪। প্রাপ্তিস্থান-বিনামূল্যে আবেদন ফরম ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশনের ওয়েব সাইট dncc.gov.bd	ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশনের ওয়েবসাইটে (dncc.gov.bd) বর্ণিত সেবামূল্য অনুযায়ী। নির্ধারিত ব্যাংকের চালানে পরিশোধযোগ্য। ট্রেড লাইসেন্স বহির সাথে নবায়নের চালান বহি থাকে। বৎসর ভিত্তিক নবায়ন সোনালী ব্যাংকের সংশ্লিষ্ট শাখায় নির্ধারিত ফি জমা প্রদানের মাধ্যমে করা হয়।	৩ (তিন) কার্যদিবস	অঞ্চল-১ (ওয়ার্ড নং ১, ১৭) মো: মিজানুর রহমান কর কর্মকর্তা, অঞ্চল-১ ফোন: ০১৮১৯-৪৩৭৩৪০ to_z1@dncc.gov.bd অঞ্চল-২ (ওয়ার্ড নং ২, ৩, ৪, ৫, ৬, ৭, ৮, ১৫) মোঃ মনোয়ার হোসেন কর কর্মকর্তা, অঞ্চল-২ ফোন: ০১৭১৫৪৪৬৮৫০ toz2.market@dncc.gov.bd অঞ্চল-৩ (ওয়ার্ড নং ১৮, ১৯, ২০, ২১, ২২, ২৩, ২৪, ২৫, ৩৫ ও ৩৬) toz2.market@dncc.gov.bd মোঃ রাফিকুল হাসান মিরাজ কর কর্মকর্তা, অঞ্চল-৩ ফোন: ০১৭৪৭৫০২৯৮২ toz3.market@dncc.gov.bd

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন ও ইমেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
						অঞ্চল-৪ (ওয়ার্ড নং ৯, ১০, ১১, ১২, ১৩, ১৪ ও ১৬) জনাব মোঃ আজিজুর রহমান কর কর্মকর্তা, অঞ্চল-৪ ফোন: ০১৭১৫-৮৯৬২৬০ toz4.market@dncc.gov.bd অঞ্চল-৫ (ওয়ার্ড নং ২৬, ২৭, ২৮, ২৯, ৩০, ৩১, ৩২, ৩৩, ৩৪) জনাব সাজেদা সুলতানা সীমা কর কর্মকর্তা (অ:দা:), অঞ্চল-৫ ফোন: ০১৭১১৭৮০১২২ toz5.market@dncc.gov.bd অঞ্চল-৬ (ওয়ার্ড নং ৫১, ৫২, ৫৩ ও ৫৪) জনাব এ. এফ. এম জোবায়ের ইসলাম ভূইয়া কর কর্মকর্তা (অঃদাঃ), অঞ্চল-৬ ফোন: ০১৯৭১- ৬৬৫১৭০ to_z6@dncc.gov.bd

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন ও ইমেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
						অঞ্চল-৭ (ওয়ার্ড নং ৪৭, ৪৮, ৪৯ ও ৫০) জনাব আবুল কালাম আজাদ কর কর্মকর্তা (অঃদাঃ), অঞ্চল-৭ ফোন: ০১৫৫২-৩২০৩৬৭ to_z7@dncc.gov.bd অঞ্চল-৮ (ওয়ার্ড নং ৪৪, ৪৫ ও ৪৬) জনাব মোঃ আলিফ ইসলাম কর কর্মকর্তা (অঃদাঃ), অঞ্চল-৮ ফোন: ০১৫৩৭-০১২৬১০ to_z8@dncc.gov.bd অঞ্চল-৯ (ওয়ার্ড নং ৩৯, ৪০ ও ৪৩) জনাব মোসাঃ লাইলী খানম কর কর্মকর্তা (অঃদাঃ), অঞ্চল-৯ ফোন: ০১৬৯-৯৬১৮২৫ to_z9@dncc.gov.bd অঞ্চল-১০ (ওয়ার্ড নং ৩৭, ৩৮, ৪১ ও ৪২) জনাব মোঃ মজিবুর মিয়া কর কর্মকর্তা (অঃদাঃ), অঞ্চল-১০ ফোন: ০১৭১৬-১০৯-৮৬৯ to_z10@dncc.gov.bd

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন ও ইমেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
১৪.	ব্যবসার ধরন পরিবর্তন	নগর ভবনস্থ বাজার শাখা থেকে এ সেবা গ্রহণ করা যেতে পারে।	বরাদ্দ গ্রহীতা নোটারীকৃত অঞ্জীকারনামা, হলফনামা (উভয়ক্ষেত্রে পাসপোর্ট সাইজ সত্যায়িত ছবিসহ), পার্শ্ববর্তী দোকান মালিকদের অনাপত্তি পত্রসহ প্রধান রাজস্ব কর্মকর্তা বরাবর সাদা কাগজে আবেদন করতে হবে। প্রাপ্তিস্থান-নিজ।	১২ মাসের ভাড়ার সমপরিমাণ টাকা সংশ্লিষ্ট রেন্ট এসিস্ট্যান্ট এর নিকট নগদ পরিশোধ করে রশিদ গ্রহণ করতে হবে।	১৫ (পনেরো) কার্যদিবস	মোসাম্মৎ লাইলী খানম কর কর্মকর্তা, অ:দা: (বাজার শাখা) নগর ভবন, গুলশান-২। ফোন: ০১৭১৪-৬১০৯৪০ dto.cro@dncc.gov.bd
১৫.	দোকানের নামজারী	নগর ভবনস্থ বাজার শাখা থেকে এ সেবা গ্রহণ করা যেতে পারে।	নোটারীকৃত মালিকানা দলিল, ক্রেতা-বিক্রেতা উভয়ের অঞ্জীকারনামা, বিক্রেতার হলফনামা (সকল ক্ষেত্রে পাসপোর্ট সাইজ সত্যায়িত ছবিসহ), বিক্রেতার স্বাক্ষরশনাক্তকরণ, হালনাগাদ নবায়নকৃত ট্রেড লাইসেন্সের ফটোকপি, হালনাগাদ বিদ্যুৎ বিল পরিশোধের ফটোকপি (প্রযোজ্যক্ষেত্রে) সংযুক্ত	১২ মাসের ভাড়ার সমপরিমাণ টাকা সংশ্লিষ্ট রেন্ট এসিস্ট্যান্ট এর নিকট নগদ পরিশোধ করে রশিদ গ্রহণ করতে হবে।	১৫ (পনেরো) কার্যদিবস	মোসাম্মৎ লাইলী খানম কর কর্মকর্তা, অ:দা: (বাজার শাখা) নগর ভবন, গুলশান-২। ফোন: ০১৭১৪-৬১০৯৪০ dto.cro@dncc.gov.bd

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন ও ইমেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
			করে প্রধান রাজস্ব কর্মকর্তা বরাবর আবেদন করতে হবে। প্রাপ্তিস্থান- নিজ।			
১৬.	বিজ্ঞাপন	নগর ভবনস্থ প্রধান রাজস্ব কর্মকর্তার দপ্তর থেকে এসে গ্রহণ করা যেতে পারে।	প্রধান রাজস্ব কর্মকর্তা বরাবর আবেদন, ব্যবসায়িক হালনাগাদ ট্রেড লাইসেন্স এর ফটোকপি, স্ট্রাকচারালডিজাইন/ প্রস্তাবিত স্থানের ছবি, লোকেশন ম্যাপের বিবরণ, মেয়র, ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশন বরাবর পে-অর্ডার, পে- অর্ডারকৃত টাকার ১৫% ভ্যাট চালানে মূলকপি। প্রাপ্তিস্থান- নিজ।	ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশনের ওয়েবসাইটে (dncc.gov.bd) বর্ণিত সেবামূল্য অনুযায়ী মেয়র, ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশন বরাবর পে- অর্ডার এবং পে-অর্ডারকৃত টাকার ১৫% ভ্যাট চালানে পরিশোধযোগ্য।	বিজ্ঞাপন সংক্রান্ত বরাদ্দ কমিটির সভার সিদ্ধান্ত হওয়া স্বাপেক্ষে।	মোহাম্মদ আবদুল হামিদ মিয়া প্রধান রাজস্ব কর্মকর্তা, নগর ভবন, গুলশান-২। ফোন: ০১৭১২-০৫৩৪০৭ ই-মেইল: cro@dncc.gov.bd
১৭.	ডিএনসিসি'র ভূমি, মাঠ, পার্ক, ফুটপাথ সংলগ্ন খালি জায়গা ও অন্যান্য জায়গা সাময়িক ব্যবহারের অনুমতি প্রদান করা হয়।	মেয়র বরাবর আবেদন করতে হবে।	প্রাপ্তিস্থান- সম্পত্তি বিভাগ	প্রতি বর্গফুট দৈনিক ১.০০-১.৫০ টাকা (এলাকাভেদে) এবং ব্যবসায়ী ব্যক্তি অন্যান্য কাজে প্রতি বর্গফুট মাসিক ১৫ টাকা	০৭ (সাত) কার্যদিবস	মোঃ মোজাম্মেল হক প্রধান সম্পত্তি কর্মকর্তা ফোন নং ২২২২৮৪১১৬ cstate@dncc.gov.bd

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন ও ইমেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
১৮.	জায়গা অস্থায়ী বরাদ্দের ক্ষেত্রে অনুমতি প্রদান করা হয়।	মেয়র বরাবর আবেদন করতে হবে।	প্রাপ্তিস্থান- সম্পত্তি বিভাগ	মাসিক প্রতি বর্গফুট ৩০.০০ টাকা, তবে ব্যবসায়ী ব্যতীত অন্যান্য কাজে প্রতি বর্গফুট মাসিক ১০ টাকা	০৭ (সাত) কার্যদিবস	
১৯.	জায়গা অস্থায়ী বরাদ্দের ক্ষেত্রে মাসিক ফি দৈনিক টোল	মেয়র বরাবর আবেদন করতে হবে।	প্রাপ্তিস্থান- সম্পত্তি বিভাগ	প্রতি বর্গফুট স্থানের গুরুত্ব অনুসারে দৈনিক ১.০০- ১.৫০ টাকা।	০৭ (সাত) কার্যদিবস	
২০.	ডিএনসিসি'র আওতাধীন এলাকায় অবস্থিত সড়ক, ভবন ও স্থাপনা নামকরণ।	নির্ধারিত ফরমে আবেদন দাখিল এর মাধ্যমে। https://dncc.gov.bd/site/view/forms	আবেদন ফরম পাওয়া যাবে নগর পরিকল্পনা বিভাগ এবং প্রাপ্তিস্থান- বিনামূল্যে আবেদন ফরম ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশনের ওয়েব সাইট dncc.gov.bd	বিনামূল্যে	অনুমোদনে র পর ১৫ (পনের) কার্য-দিবস।	মোঃ মাকসুদ হাসেম প্রধান নগর পরিকল্পনাবিদ ফোনঃ ৯৮৫৮৬৭৬। ctp@dncc.gov.bd

H. Tamin

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন ও ইমেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
২১.	ডিএনসিসি'র পূর্ণাংগ/ ওয়ার্ড ভিত্তিক মানচিত্রের হার্ডকপি সংগ্রহ।	প্রধান নগর পরিকল্পনাবিদ বরাবর আবেদনের মাধ্যমে।	বিনামূল্যেই-মেইলে softcopy প্রদানকরাহয় এবং হার্ডকপি ওয়ার্ড ভিত্তিক মানচিত্র প্রদানের জন্য নির্ধারিত মানচিত্রের বিবরণ উল্লেখপূর্বক সাদা কাগজে আবেদন করতে হবে। প্রাপ্তিস্থান-নিজ	হার্ডকপি মানচিত্র প্রদানের ক্ষেত্রে চালানের মাধ্যমে ২০০/- (দুইশত) টাকা	চালানের অফিস কপি জমা প্রদানের সঙ্গে-সঙ্গে মানচিত্র প্রদান করা হয়।	মোঃ মাকসুদ হাসেম প্রধান নগর পরিকল্পনাবিদ ফোনঃ ৯৮৫৮৬৭৬। ctp@dncc.gov.bd
২২.	তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী তথ্য প্রদান	তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ অনুযায়ী নির্ধারিত ফরমে আবেদন করতে হয়।	তথ্য প্রাপ্তির আবেদনপত্র। প্রাপ্তিস্থান-বিনামূল্যে আবেদন ফরম ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশনের ওয়েব সাইট dncc.gov.bd এবং জনসংযোগ বিভাগে পাওয়া যায়।	তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ অনুযায়ী নির্ধারিত ফিস ব্যাংকে চালানের মাধ্যমে জমা দিতে হয়।	২০ কর্মদিবসের মধ্যে।	আবুল বাশার মোঃ তাজুল ইসলাম জনসংযোগ কর্মকর্তা ফোন: ৯৮৬০৬৮৮ pro@dncc.gov.bd
২৩.	নকল সরবরাহ	নির্ধারিত ফরমে আবেদন। https://dncc.gov.bd/site/view/forms	১। জাতীয় পরিচয়পত্রের ফটোকপি, প্রাপ্তিস্থান- নিজ। ২। ওয়ারিশান সনদের কপি, প্রাপ্তিস্থান- নিজ। ৩। ট্রেড লাইসেন্স এর কপি (দোকানের ক্ষেত্রে) প্রাপ্তিস্থান- নিজ।	নির্ধারিত কোর্ট ফি	১৫ (পনের) কার্যদিবস	মামুনুর রশিদ সহকারী সচিব, সাধারণ প্রশাসন শাখা ফোন : +৮৮০১৮১৯৪৫২৭৯০ asst_sec_adm@dncc.gov.bd

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন ও ইমেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
			৪। ভাড়া প্রদানের রশিদ (দোকানের ক্ষেত্রে), প্রাপ্তিস্থান- নিজ।			

২.২ প্রাতিষ্ঠানিক সেবা :

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন ও ইমেইল)																																			
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)																																			
১.	সড়ক খনন অনুমতি	আবেদনের মাধ্যমে পত্র দিয়ে জানানো হয়।	সংস্থার সড়ক খনন আবেদন ফরম পূরণ করে নকশাসহ দিতে হবে। প্রাপ্তিস্থান- সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান।	<table><tr><th rowspan="2">রাস্তার প্রকৃতি</th><th></th><th colspan="2">রাস্তা খনন ফি (প্রতি বর্গ মিটার)</th></tr><tr><th>গভীরতা ১.৫০ মিঃ পর্যন্ত</th><th colspan="2">সংস্থা</th></tr><tr><td></td><td></td><th>গভীরতা, ১.৫০ মিঃ পর্যন্ত</th><th>গভীরতা, ১.৫০ মিঃ এর অধিক</th></tr><tr><td>২</td><td>৩</td><td>৪</td><td>৫</td></tr><tr><td>কাঁচা রাস্তা</td><td>৪৮২.০০</td><td>৪৮২.০০</td><td>৪৮২.০০</td></tr><tr><td>ব্রিক পেভমেন্ট (২০০ মিঃ মিঃ)</td><td>২০০৯.০০</td><td>২০০৯.০</td><td>২২৪৯.০০</td></tr><tr><td>বিটুমিনাস রাস্তা (প্রাইমারী রোড)</td><td>৮৫৪৬.০০</td><td>৮৫৪৬.০</td><td>১০৪৫৩.০০</td></tr><tr><td>বিটুমিনাস রাস্তা</td><td>৬৮৮৮.০০</td><td>৬৮৮৮.০</td><td>৮৩৭৩.০</td></tr><tr><td>সি সি রাস্তা</td><td>৫২৮৯.০০</td><td>৫২৮৯.০</td><td>৬৫৮৪.০</td></tr></table>	রাস্তার প্রকৃতি		রাস্তা খনন ফি (প্রতি বর্গ মিটার)		গভীরতা ১.৫০ মিঃ পর্যন্ত	সংস্থা				গভীরতা, ১.৫০ মিঃ পর্যন্ত	গভীরতা, ১.৫০ মিঃ এর অধিক	২	৩	৪	৫	কাঁচা রাস্তা	৪৮২.০০	৪৮২.০০	৪৮২.০০	ব্রিক পেভমেন্ট (২০০ মিঃ মিঃ)	২০০৯.০০	২০০৯.০	২২৪৯.০০	বিটুমিনাস রাস্তা (প্রাইমারী রোড)	৮৫৪৬.০০	৮৫৪৬.০	১০৪৫৩.০০	বিটুমিনাস রাস্তা	৬৮৮৮.০০	৬৮৮৮.০	৮৩৭৩.০	সি সি রাস্তা	৫২৮৯.০০	৫২৮৯.০	৬৫৮৪.০	০৩ (তিন) কার্যদিবস	অঞ্চল-১ (ওয়ার্ড নং ১, ১৭) মোঃ সাইদুর রহমান নির্বাহী প্রকৌশলী (অঞ্চল-১) ফোনঃ ৯৫৭৩৬৬ মোবাইল নং- ০১৭১৮-৬৮০৪৪৪ ইমেইলঃ ee_civil1@dncc.gov.bd অঞ্চল-২ (ওয়ার্ড নং ২, ৩, ৪, ৫, ৬, ৭, ৮, ১৫) নাজিম রায়হান খান (অঃদাঃ) নির্বাহী প্রকৌশলী (অঞ্চল-২) ফোনঃ ৯০০২৬৫৪ মোবাইল নং- ০১৭১২-৯৮২০৯২ ইমেইলঃ ee_civil2@dncc.gov.bd
রাস্তার প্রকৃতি		রাস্তা খনন ফি (প্রতি বর্গ মিটার)																																							
	গভীরতা ১.৫০ মিঃ পর্যন্ত	সংস্থা																																							
		গভীরতা, ১.৫০ মিঃ পর্যন্ত	গভীরতা, ১.৫০ মিঃ এর অধিক																																						
২	৩	৪	৫																																						
কাঁচা রাস্তা	৪৮২.০০	৪৮২.০০	৪৮২.০০																																						
ব্রিক পেভমেন্ট (২০০ মিঃ মিঃ)	২০০৯.০০	২০০৯.০	২২৪৯.০০																																						
বিটুমিনাস রাস্তা (প্রাইমারী রোড)	৮৫৪৬.০০	৮৫৪৬.০	১০৪৫৩.০০																																						
বিটুমিনাস রাস্তা	৬৮৮৮.০০	৬৮৮৮.০	৮৩৭৩.০																																						
সি সি রাস্তা	৫২৮৯.০০	৫২৮৯.০	৬৫৮৪.০																																						

২.৩ অভ্যন্তরীণ সেবা :

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ই-মেইল)
(০১)	(০২)	(০৩)	(০৪)	(০৫)	(০৬)	(০৭)
১.	বাসা বরাদ্দ	আবেদনের মাধ্যমে	সম্পত্তি বিভাগ	বিনামূল্যে	৪৫ (পঁয়তাল্লিশ) কার্যদিবস	জনাব মোঃ মোজাম্মেল হক প্রধান সম্পত্তি কর্মকর্তা ফোন নং-২২২২৮৪১১৬ cstate@dncc.gov.bd
২.	পাসপোর্ট এন ও সি প্রদান	আবেদনের মাধ্যমে	সচিব দপ্তর, সংশ্লিষ্ট বিভাগ/অঞ্চল	বিনামূল্যে	০৩ (তিন) কার্যদিবস	মামুনুর রশিদ সহকারী সচিব, সাধারণ প্রশাসন শাখা ফোন : +৮৮০১৮১৯৪৫২৭৯০ asst_sec_adm@dncc.gov.bd
	দাপ্তরিক/ আবাসিক টেলিফোন সংযোগ মঞ্জুরি	আবেদনের মাধ্যমে	সচিব দপ্তর, সংশ্লিষ্ট বিভাগ/অঞ্চল	বিনামূল্যে	০৭ (সাত) কার্যদিবস	
৩.	মোটর সাইকেল, বাইসাইকেল	আবেদনের মাধ্যমে	সচিব দপ্তর, সংশ্লিষ্ট বিভাগ/অঞ্চল	বিনামূল্যে	৩০ (ত্রিশ) কার্যদিবস	
৪.	মাতৃকালীন ছুটি, অর্জিত ছুটি, শ্রান্তি বিনোদন	আবেদনের মাধ্যমে	সচিব দপ্তর, সংশ্লিষ্ট বিভাগ/অঞ্চল	বিনামূল্যে	২০ (বিশ) কার্যদিবস	মো: রাকিবুল হাসান মিরাজ সহকারী সচিব, সংস্থাপন শাখা-০১ ফোন : +৮৮০১৭৪৭৫০২৯৮২ asst_sec_est-1@dncc.gov.bd
৫.	পিআরএল মঞ্জুর	আবেদনের মাধ্যমে	সচিব দপ্তর, সংশ্লিষ্ট বিভাগ/অঞ্চল	বিনামূল্যে	৩০ (ত্রিশ) কার্যদিবস	
৬.	ছুটি নগদায়ন, ল্যাম্পগ্র্যান্ট, ভবিষ্য তহবিলের জমা	আবেদনের মাধ্যমে	সচিব দপ্তর, সংশ্লিষ্ট বিভাগ/অঞ্চল	বিনামূল্যে	২০ (বিশ) কার্যদিবস	
৭.	জিপিএফ এর অগ্রিম মঞ্জুরি	আবেদনের মাধ্যমে	সচিব দপ্তর, সংশ্লিষ্ট বিভাগ/অঞ্চল	বিনামূল্যে	৩০ (ত্রিশ) কার্যদিবস	নিলুফা আক্তার সহকারী সচিব, সংস্থাপন শাখা-০২ (অঃদাঃ) ফোন : +৮৮০১৯২৬২১৬০৭৮ asst_sec_est-2@dncc.gov.bd
৮.	গৃহ নির্মাণ	আবেদনের মাধ্যমে	সচিব দপ্তর, সংশ্লিষ্ট বিভাগ/অঞ্চল	বিনামূল্যে	১৫ (পনেরো) কার্যদিবস	
৯.	বহিঃবাংলাদেশ ছুটি মঞ্জুরের আবেদন অগ্রায়ন	আবেদনের মাধ্যমে	সচিব দপ্তর, সংশ্লিষ্ট বিভাগ/অঞ্চল	বিনামূল্যে	১৫ (পনেরো) কার্যদিবস	

৩. আওতাধীন অধিদপ্তর/সংস্থা/অন্যান্য প্রতিষ্ঠান কর্তৃক প্রদত্ত সেবা

৪. সেবা গ্রহণকারীর নিকট সেবা প্রদানকারীর প্রত্যাশা

ক্রমিক	প্রতিশ্রুত/কাজকিত সেবা প্রাপ্তির লক্ষ্যে করণীয়
১.	ত্রুটিমুক্ত ও স্বয়ংসম্পূর্ণ আবেদন সংশ্লিষ্ট কার্যালয়ে জমা প্রদান;
২.	যথাযথ প্রক্রিয়ায় প্রয়োজনীয় চার্জ/ফিস পরিশোধ করা;
৩.	প্রযোজ্য ক্ষেত্রে মোবাইল মেসেজ/ই-মেইল ঠিকানায় প্রেরিত নির্দেশনা অনুসরণ করা;
৪.	সাক্ষাতের জন্য ধার্য তারিখ ও সময়ে উপস্থিত থাকা; এবং
৫.	সেবা গ্রহণের জন্য অনাবশ্যক ফোন/তদবির না করা;
৬.	প্রযোজ্য ক্ষেত্রে নির্ধারিত ফরমে সেবার আবেদন করা;
৭.	চাহিদামত অন্যান্য তথ্যাদি প্রদান করা;



H. Tannin



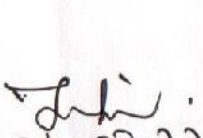
৫) অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা (GRS)

সেবা প্রাপ্তিতে অসন্তুষ্ট হলে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার সঙ্গে যোগাযোগ করুন। তার কাছ থেকে সমাধান পাওয়া না গেলে নিম্নোক্ত পদ্ধতিতে যোগাযোগ করে আপনার সমস্যা অবহিতকরুন।

ক্রমিক	কখন যোগাযোগ করবেন	কার সঙ্গে যোগাযোগ করবেন	যোগাযোগের ঠিকানা	নিষ্পত্তির সময়সীমা
১.	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে।	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক)	নাম ও পদবী : জনাব মোহাম্মদ মাসুদ আলম হিদ্দিক, সচিব ফোন : +৮৮০২ ৮৮৩৪৯৩০ ইমেইল : secretary@dncc.gov.bd ওয়েব : www.dncc.gov.bd	৩০ কার্যদিবস
২.	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে।	আপিল কর্মকর্তা	নাম ও পদবী : জনাব মোঃ সেলিম রেজা প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশন ফোন : +৮৮ ০২ ৪৮৮১১৩৩৩ ইমেইল : ceo@dncc.gov.bd ওয়েব : www.dncc.gov.bd	২০ কার্যদিবস
৩.	আপিল কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে।	মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের অভিযোগ ব্যবস্থাপনা সেল	অভিযোগ ব্যবস্থাপনা কেন্দ্র : ৫নং গেইট, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।	৬০ কার্যদিবস


H. Termin
16.09.2021
মামুনুর রশিদ
সহকারী সচিব
সাধারণ প্রশাসন
ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশন
মোঃ হাসিনা তাসমিন
সিনিয়র সহকারী সচিব
ব্যবস্থাপনা বিভাগ
ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশন
১৫/০৯/২০২১


মোঃ হোসেন
১৬/০৯/২০২১
মোঃ হুমদাদুল হক
সিনিয়র কর্মকর্তা
ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশন


১৬.০৯.২১
মোঃ হুমদাদুল ইসলাম
সিস্টেম এনালিস্ট
আইসিটি সেল
ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশন


১৬/০৯/২০২১
মোঃ মনিরুজ্জামান মৃধা
উপ-প্রধান রাজস্ব কর্মকর্তা
ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশন


১৬.০৯.২০২১
মোহাম্মদ মামুন-উল-হাসান
(সিনিয়র সহকারী সচিব)
প্রধান সমাজকল্যাণ ও বস্তি উন্নয়ন কর্মকর্তা
ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশন।