



“শেখ হাসিনার মূলনীতি  
গ্রাম শহরের উন্নতি”

ঢাকা উন্নত সিটি কর্পোরেশন  
প্লট নং-২৩-২৬, রোড-৪৬, গুলশান-২, ঢাকা।  
[www.dncc.gov.bd](http://www.dncc.gov.bd)

নম্বর-৪৬.১০.০০০০.০০৮.৮৫.০৮১.২০ -৭২

তারিখঃ-

২৫ আষাঢ় ১৪২৭  
০৭) জুলাই ২০২০

### অফিস আদেশ

ঢাকা উন্নত সিটি কর্পোরেশন, অঞ্চল-৪(মিরপুর), রাজস্ব বিভাগের অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক জনাব মোসাঃ সেলিনা খাতুনকে সরকারী কর্মচারী (অবসর) আইন, ১৯৭৪ (১৯৭৪ সনের ১২ নং আইন) এর ৪ ধারা অনুযায়ী ৩০/০৫/২০২০  
খ্রিঃ তারিখ থেকে ঢাকা উন্নত সিটি কর্পোরেশনের চাকুরি হতে অবসর প্রদান করা হলো।

- ২। তাঁর অনুকূলে ১৮(আঠার) মাসের মূল বেতনের সম্পর্কিত অর্থ লাম্পগ্লান্টসহ ৩১/০৫/২০২০খ্রিঃ থেকে ৩০/০৫/২০২১খ্রিঃ  
পর্যন্ত ১২ (বার) মাস অবসরোত্তর ছুটি (পি.আর. এল) মঙ্গুর করা হলো।
- ৩। তিনি বিধি অনুযায়ী অবসর সুবিধাদি প্রাপ্ত্য হবেন।
- ৪। কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারি করা হলো।

(রবীন্দ্রনাথ বড়ুয়া)  
সচিব

ফোন : ৮৮৩৪৯৩০  
secretary@dncc.gov.bd

অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা প্রয়োজন জন্য অনুলিপি (জ্যোষ্ঠার ভিত্তিতে নয়):

- ১। প্রধান রাজস্ব কর্মকর্তা, ঢাকা উন্নত সিটি কর্পোরেশন।
- ২। প্রধান হিসাব বক্ষণ কর্মকর্তা, ঢাকা উন্নত সিটি কর্পোরেশন।
- ৩। আঞ্চলিক নির্বাহী কর্মকর্তা, অঞ্চল-৪, ঢাকা উন্নত সিটি কর্পোরেশন।
- ৪। মেয়র মহোদয়ের একান্ত সচিব, ঢাকা উন্নত সিটি কর্পোরেশন।
- ৫। প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য তাঁর স্টাফ অফিসার, ঢাকা উন্নত সিটি কর্পোরেশন।
- ৬। সাসিটেম এনালিস্ট, আইসিটি সেল (আদেশটি ওয়েব সাইটে প্রকাশ ও সংশ্লিষ্ট HRM সফটওয়্যারে তথ্য হালনাগাদ করণের  
অনুরোধসহ), ঢাকা উন্নত সিটি কর্পোরেশন।
- ৭। কর কর্মকর্তা, অঞ্চল-৪, রাজস্ব বিভাগ, ঢাকা উন্নত সিটি কর্পোরেশন।
- ৮। সহকারী হিসাব বক্ষণ কর্মকর্তা, অঞ্চল-৪, হিসাব বিভাগ, ঢাকা উন্নত সিটি কর্পোরেশন।
- ৯। জনাব মোসাঃ সেলিনা খাতুন, অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, অঞ্চল-৪, রাজস্ব বিভাগ, ঢাকা উন্নত সিটি  
কর্পোরেশন।
- ১০। অফিস কপি।